



SAPA - 61/2205/2019

OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI

**CONTRACT DE REVIZIE TEHNICĂ****I. PĂRȚILE CONTRACTANTE****Art.1**

ASCENSORUL S.A., cu sediul în București, sector 4, str. George Georgescu nr.10, cod postal 040 133, telefon 021.336.76.35 - 6, fax 021.337.01.09, Reg.Com. nr. J 40 / 175 / 1991, C.I.F. RO397270, cod IBAN RO62BRDE441SV05989124410 deschis la B.R.D. Sucursala Decebal, prin reprezentanții săi, director general ing. Tudor Georgescu și director vânzări Adrian Tudose, în calitate de Executant

Și

OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI, cu sediul în București, str. Ion Ghica nr. 5, sector 3, cod fiscal 4266081, cont IBAN RO04TREZ23F510104200130X Trezoreria Sector 3 București, reprezentată în mod legal de domnul Ionuț Barbu – Director General, cu adresa de corespondență în București, str. Ion Ghica nr. 5, sector 3, tel.+4021.306.08.00, în calitate de Beneficiar,
s-a încheiat prezentul contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2 Obiectul prezentului contract îl constituie revizia tehnică curentă (în care se include și activitatea de intervenție și depanare a deranjamentelor) a următoarelor instalații de ascensor:

Nr.	Tip ascensor	Sarcină (kgf) sau nr. persoane	Nr. stații	Viteză (m/s)	Cod ascensor	Tarif/lună fără TVA lei
1	B-16176 TIP ORONA	4	9	1 M/S	17901	175
2	B-16145 TIP ORONA	4	9	1 M/S	17902	175
3	B-20176 TIP ASCENSORUL SA	5	9	1 M/S	17903	175
4	B-11229 TIP IFMA SA	3	8	1 M/S	17904	145
5	B-4761	4	6	1 M/S	17905	150
6	PLATFORMA TIP HIDRAL, MODEL SH 2004	150 KG	2	0.15 M/S	17906	80

Revizia tehnică lunară are drept scop funcționarea în siguranță, conform prescripțiilor tehnice I.S.C.I.R. R 2 – 2010, a instalațiilor de ascensor:

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.3 Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți contractuale.

3.1 Durata prezentului contract este până la data de 31.12.2019.



IV. TARIFE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 4 Valoarea estimată maximă convenită pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, plătită de Prestatorul de către Beneficiar, este de **9.639 lei cu TVA inclusă** și cuprinde abonamentul lunar pentru 9 luni, începând de la data semnării prezentului de către ambele părți până la 31.12.2019.

Prețul lunar plătit prestatorului este de 1.071 lei cu TVA inclusă

4.1 Decontarea serviciilor prestate se face prin ordin de plată.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 5 Obligațiile executantului :

5.1 Efectuează operația de revizie tehnică până la data de 30 a fiecărei luni pentru ascensorele menționate la Art.2.

5.2 Execută operații de curățare, verificări și reglaje (vezi ANEXA nr. 1), în conformitate cu PT R2 – 2010.

5.3 Înscrie în registrul de supraveghere al ascensorului toate lucrările executate.

Primește sesizarea deranjamentelor non-stop, la telefon **021 9231**.

Intervențiile la deranjamente nu se taxează suplimentar, fiind incluse în tariful lunar oferit.

- Durata de intervenție în caz de deranjamente este:

- a) max. 30 minute când există persoane blocate în cabină. Reprezentantul autorizat al Executantului este singurul în măsură să intervină în efectuarea acestor operații, intervenția altor persoane sau agenți fiind interzisă;
- b) Pentru deranjamentele comunicate între orele 08-20 va interveni în termen de maximum 90 min, iar pentru cele comunicate după ora 20, va interveni a doua zi începând cu ora 8, ora de la care curge termenul de depanare a deranjamentului.

- Durata de rezolvare a deranjamentelor este:

- a) 1 ora pentru deranjamente care nu necesită piese de schimb sau acestea sunt uzuale;
- b) 2 zile lucrătoare pentru deranjamente care necesită înlocuire de piese ce se găsesc în stocul curent al Executantului;
- c) între 10 și 30 zile lucrătoare când piesa ce trebuie înlocuită nu este pe stoc (termenul de livrare este stabilit de furnizorul extern)

5.4 În cazul constatării unor defecțiuni care periclitează exploatarea normală a instalației și care pot conduce la accidente, reprezentantul executantului va opri din funcționare ascensorul respectiv și va consemna în registrul de supraveghere data opririi și cauzele care au determinat măsura luată. Dacă defecțiunile constatate nu pot fi înlăturate prin activitatea de depanare a deranjamentelor sau prin operațiunile de revizie tehnică, executantul va consemna în registrul de supraveghere necesitatea unei reparații pentru care beneficiarul va emite comanda.

5.5 Neîndeplinind funcția de proprietar și nici de păstrător sau depozitar al ascensoarelor, nu va putea răspunde în nici un fel pentru întreruperi sau accidente provocate datorită opririi sau insuficienței forței motoare, actelor de rea voință, furturilor și deteriorărilor voluntare, incendiilor, inundațiilor, nerespectării prescripțiilor speciale și utilizării anormale a instalațiilor care poate conduce la deteriorarea acestora.

5.6 În baza unei comenzi din partea beneficiarului va executa, cu prioritate reviziile generale și eventualele înlocuiri de piese și subsansamble. *Manopera pentru revizia generală a fiecărui ascensor este gratuită.*

Art. 6 Obligațiile beneficiarului :

6.1 Să achite în termen de maximum 14 zile de la înregistrarea facturii la sediul OSIM. În caz de neonorare a prețului aferent lucrărilor executate, va suporta penalități de 0,15%, din valoarea prețului neachitat, pentru fiecare zi de întârziere.

6.2 Răspunde de păstrarea și exploatarea în bune condiții a instalației de ascensor, conform prescripțiilor tehnice I.S.C.I.R. R 2 – 2010 și în același timp de deteriorarea instalației datorită variațiilor tensiunii electrice în timpul exploatării.

6.3 Va interzice pe toată durata prezentului contract depanarea, întreținerea, repararea sau repunerea în funcțiune a ascensorului de către alte persoane sau agenți economici decât executantul sau reprezentantul autorizat al acestuia. În caz contrar, poartă întreaga răspundere pentru orice incident ar apărea în funcționarea ascensorului.

6.4 Ia măsurile necesare pentru verificarea periodică a instalației de forță, de împământare și a tabloului electric intermediar conform normelor legale în vigoare precum și a condițiilor de climă solicitate de fabricant pentru instalația aflată sub contract.

6.5 Va certifica efectuarea reviziei tehnice prin semnarea fișei de revizie.

6.6 Răspunde de luarea tuturor măsurilor necesare de prevenire și stingere a incendiilor asigurând la ultimul palier un stingător cu praf și CO₂.

6.7 Urmărește funcționarea ascensorului prin registrul de supraveghere.

6.8 Răspunde de descompletarea instalației ce eventual s-ar produce la părțile demontabile ale acesteia.

6.9 În conformitate cu instrucțiunile tehnice în vigoare va efectua revizia generală a ascensoarelor la un interval de 12 luni. În acest scop va emite către executant, același care asigură și revizia tehnică, o comandă pentru efectuarea reviziei generale. Neexecutarea reviziei generale la termen conduce la aplicarea prevederilor prescripțiilor tehnice în vigoare.

6.10 Asigură utilizarea normală a ascensorului în condiții de siguranță, desemnând pe dl. Valentin Crețu (responsabil tehnic autorizat ISCIR – responsabil RSVTI) căruia i s-a încredințat supravegherea instalației și legătura cu executantul. În cazul constatării unor deficiențe care periclitează funcționarea în siguranță a ascensorului, reprezentantul beneficiarului este obligat să-l oprească din funcțiune și să anunțe reprezentantul autorizat al Executantului la **telefon 021/9231**, în vederea verificării deficiențelor și a stabilirii măsurilor care urmează a se lua.

VI. CLAUZE SPECIALE

Art.7 Pentru staționarea nejustificată a ascensorului, executantul va suporta diminuarea corespunzătoare a valorii reviziei, proporțional cu durata de staționare.

Art.8 Niciuna dintre părțile contractante nu va cesiona drepturile și obligațiile sale rezultate din acesta, unei terțe persoane, fără acordul scris al celeilalte părți.

VII. LITIGII

Art. 9 Divergențele dintre părți privitoare la executarea contractului se vor soluționa, pe cale amiabilă, iar eventualele litigii vor fi soluționate pe calea dreptului comun.

VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 10 Forța majoră înlătură răspunderea părții care o invocă în scris, pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor asumate, în termen de 5 zile de la data apariției evenimentului. Dacă în termen de 10 zile de la data producerii sale, evenimentul nu încetează, oricare dintre părți poate notifica celeilalte părți suspendarea, sau după caz, încetarea de plin drept a contractului, fără ca vreuna din părți să pretindă celeilalte daune, exceptând plățile datorate la acea dată.

IX. DISPOZIȚII FINALE

11.1 Nicio modificare la prezentul Contract nu va avea efecte și nu va fi valabilă decât dacă este făcută prin înscrisuri purtând denumirea de Acte Adiționale, semnate de/sau în numele părților de către reprezentanții legali/convenționali ai acestora.

11.2 Toate notificările și comunicările adresate unei părți vor fi făcute în scris în limba română la adresele prevăzute la Cap.1 sau la altă adresă notificată în scris din timp de către părți.
Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare, egal valabile, câte unul pentru fiecare parte și intră în vigoare de la data de ____/____/2019

11.3. Prestatorul se obliga sa respecte prevederile Regulamentului General privind Protectia Datelor sau GDPR – Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 119 (4.5.2016) și aplicabil de la 25 mai 2018;

- date cu caracter personal - orice informatii privind o persoana fizica identificata sau identificabila ("persoana vizata"); o persoana fizica identificabila este o persoana care poate fi identificata, direct sau indirect, in special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un numar de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identitatii sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

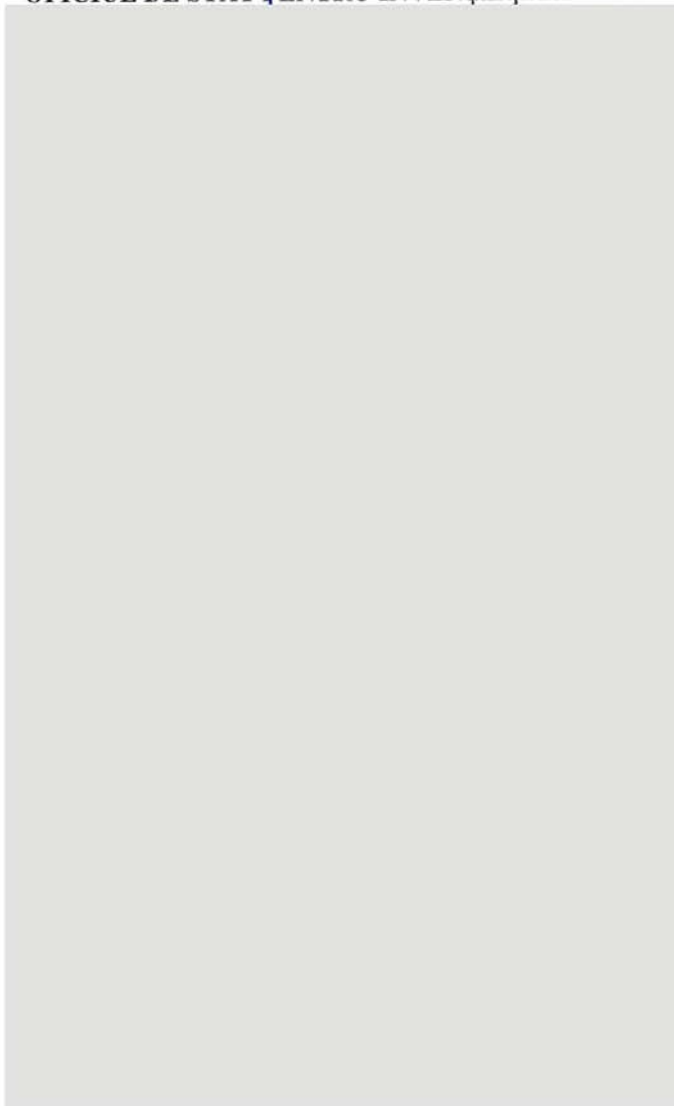
- prelucrare - orice operatiune sau set de operatiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fara utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, inregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispozitie in orice alt mod, alinierea sau combinarea, restrictionarea, stergerea sau distrugerea;

- operator - persoana fizica sau juridica, autoritatea publica, agentia sau alt organism care, singur sau impreuna cu altele, stabileste scopurile si mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci cand scopurile si mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevazute in dreptul Uniunii Europene sau in dreptul intern;

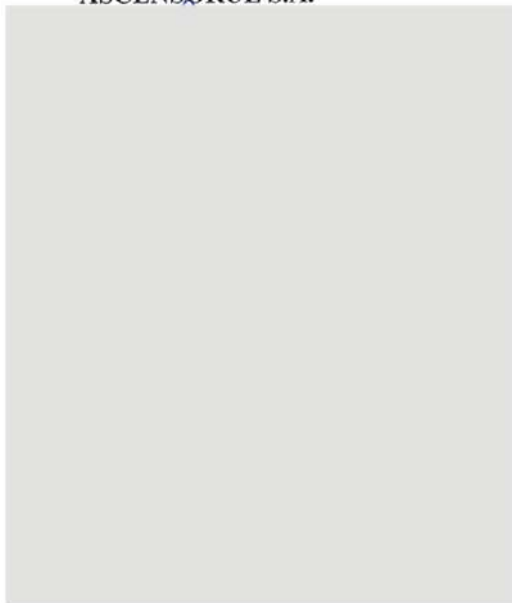
- incalcarea securitatii datelor cu caracter personal - o incalcare a securitatii care duce, in mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizata a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate intr-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea.

11.4 Presentul Contract împreună cu Anexa sa conține totalitatea înțelegerilor intervenite între părți.

**BENEFICIAR,
OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI**



**PRESTATOR,
ASCENSORUL S.A.**

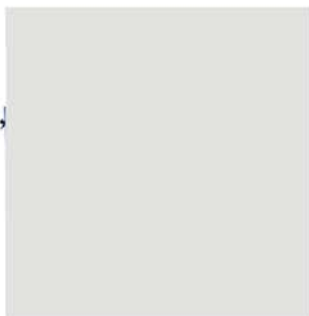


A N E X A Nr. 1

**Operațiunile executate în cadrul unei revizii tehnice
la ascensoarele electrice**

1. Curățirea troliului, camerei troliului, camerei roților de conducere și puțului.
2. Completarea cu ulei a băii troliului și a tuturor lagărelor.
3. Verificarea stării de uzură a lagărelor și a bunei funcționări a sistemelor de ungere.
4. Umplerea cu unsoare consistentă a unghătoarelor și verificarea gresării.
5. Verificarea îmbinărilor cu suruburi ale troliului.
6. Stabilirea gradului de uzură a saboților frânei, verificarea funcționării frânei și reglarea ei.
7. Curățirea și reglarea inelelor colectoare și periilor electromotorului precum și verificarea bunei stări a cauciucurilor de la cuplajul elastic al troliului.
8. Verificarea și reglarea strângerii rulmentului axial al reductorului melcat.
9. Verificarea uzurii cablurilor de tracțiune și a fixării acestora.
10. Ungerea pieselor supuse frecării (balamale, dispozitive de închidere ale ușilor cabinei, etc.).
11. Verificarea funcționării normale a sistemului electric de comandă și semnalizare.
12. Verificarea funcționării componentelor de securitate și reglarea acestora.
13. Verificarea funcționării și reglarea limitatoarelor de cursă.
14. Verificarea și reglarea sistemului de demaraj.
15. Verificarea și reglarea opririi cabinei la stații.
16. Verificarea uniformității întinderii cablurilor de tracțiune și egalizarea lor.
17. Verificarea uzurii ghidajelor (patine, role etc.) cabinei și ale contragreutății.
18. Verificarea stării glisierelor, a sistemului de susținere a glisierelor și a roții de fricțiune.
19. Verificarea ușilor de acces la puțul ascensorului.
20. Verificarea sistemului de semnalizare optică și acustică.
21. Verificarea funcționării normale a ascensoarelor după efectuarea întreținerii.
22. Verificarea existenței instrucțiunilor de exploatare și a plăcilor indicatoare de sarcină la ușile de acces și în cabină.

ASCENSORUL SA,



BENEFICIAR

