

G

H

I

D

**CUM
ÎNREGISTRAȚI
LA OSIM
UN DESEN
SAU
UN MODEL**

**Oficiul de Stat pentru Invenții
și Mărci**

2025

OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI

CUM ÎNREGISTRAȚI LA OSIM

**UN DESEN
SAU
UN MODEL**



Editura O.S.I.M.[®]

București, 2025[©]

Descrierea CIP a Bibliotecii Naționale a României
OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI (București)
Cum înregistrați la OSIM un desen sau un model /
Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci. -
București : Editura O.S.I.M., 2023
ISBN 978-606-8908-15-1

347.77

© 2025 - Editura OSIM®

Toate drepturile asupra acestei ediții sunt rezervate Editurii OSIM.

Informațiile cuprinse în acest ghid nu înlocuiesc asistența de specialitate, scopul principal al ghidului limitându-se la furnizarea informațiilor de bază.

CUPRINS

1. Ce poate fi înregistrat ca desen sau model? _____	5
2. Ce desene sau modele nu pot fi înregistrate? _____	5
3. Cine poate solicita înregistrarea la OSIM a unui desen sau model _____	6
4. Condiții de formă pentru constituirea depozitului național reglementar _____	6
5. Realizarea reprezentărilor grafice ale desenelor sau modelelor _____	7
6. Depozitul multiplu _____	7
7. Cine poate reprezenta solicitantul în procedura de înregistrare? _____	8
8. Taxele pentru înregistrarea desenelor/modelelor _____	8
9. Etapele de bază ale procedurii de înregistrare a desenelor/modelelor și durata acestora _____	10
10. Protecția _____	10
11. Contestarea hotărârilor Comisiei de examinare _____	11
12. Protecția în străinătate a desenelor și modelelor _____	11
13. Cercetarea documentară _____	11
Informații generale _____	12

www.osim.ro



CUM ÎNREGISTRAȚI LA OSIM UN DESEN SAU UN MODEL

Dreptul asupra unui desen sau model (numite în continuare d/m) este recunoscut prin înregistrarea acestora la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM) și acordarea unui certificat de înregistrare, în condițiile Legii nr. 129/1992 privind protecția desenelor și modelelor, republicată în 2014.

1. Ce poate fi înregistrat ca desen sau model?

Obiectul cererii poate fi înregistrat în măsura în care constituie un desen sau un model, este nou și are un caracter individual.

Desenul reprezintă aspectul exterior al unui produs sau al unei părți a acestuia, redat în două dimensiuni și rezultat din combinația dintre principalele caracteristici, îndeosebi linii, contururi, formă, textură, ornamentații și culori. Prin "desen" se înțeleg, de asemenea, motivele prezente pe țesături, hârtie, porțelan etc.

Modelul reprezintă aspectul exterior al unui produs sau al unei părți a acestuia, redat în trei dimensiuni și rezultat tot din combinația dintre principalele caracteristici, ca și desenul. Prin "model" se înțeleg formele tridimensionale, de exemplu, aparatură electrică, mobilier, încălțăminte, recipiente pentru băuturi etc.

2. Ce desene sau modele nu pot fi înregistrate?

Desenele sau modelele al căror aspect este determinat exclusiv de o funcție tehnică, desenele tehnice, reprezentările grafice care nu pot fi reproduse tipografic și cele ale căror destinație și aspect contravin ordinii publice sau bunelor moravuri nu pot fi înregistrate.

Cererea va fi respinsă și dacă încorporează, fără acordul titularului, o operă protejată prin Legea nr. 8/1996 privind drepturile de autor și drepturile conexe, sau orice alt drept de proprietate industrială protejată. De asemenea, cererea va fi respinsă dacă aceasta constituie o utilizare improprie a oricăruia dintre obiectele menționate în lista cuprinsă în art. 6 ter al Convenției de la Paris¹, sau o utilizare abuzivă a emblemelor și stemelor, altele decât cele menționate în art. 6 ter din aceeași convenție.

¹ Convenția de la Paris pentru protecția proprietății industriale, din 20 martie 1883, la care România a aderat în 1920; în anul 1968, România a ratificat convenția în forma revizuită la Stockholm în 1967.

3. Cine poate solicita înregistrarea la OSIM a unui desen sau model?

Solicitarea înregistrării unui desen sau model industrial poate fi făcută de orice persoană fizică sau juridică îndreptățită la eliberarea certificatului de înregistrare (creator, comerciant, asociație, fundație).

O persoană fizică sau juridică română poate înregistra un desen sau model direct sau prin mandatar (consilier în proprietate industrială autorizat de OSIM sau avocat). Solicitanții străini trebuie să apeleze, obligatoriu, la serviciile unui mandatar (consilier în proprietate industrială sau avocat).

4. Condiții de formă pentru constituirea depozitului național reglementar; formularul - tip

Pentru constituirea unui depozit reglementar, respectând art. 10 din Legea nr. 129/1992 privind protecția desenelor și modelelor, republicată, este necesar să se depună la OSIM următoarele documente:

1) formularul - tip - Cerere de înregistrare a desenului/modelului - D 01, însoțit de reproducerea grafică ale desenelor/modelelor pentru care se solicită înregistrarea;

2) dovada plății taxei de înregistrare.

Pentru completarea formularului aveți două posibilități:

A) on-line, prin accesarea de pe site-ul nostru, www.osim.ro, a link-ului: <https://fo.osim.ro:8443/sp-ui-dsefiling/wizard.htm?execution=e1s1>.

Pentru această situație, înainte de a începe completarea formularului trebuie să achitați taxa de depunere a cererii și de publicare a acesteia, având în vedere că, pentru a se închide aplicația și a primi număr de depozit (număr de cerere), este necesar să precizați numărul ordinului de plată cu care s-au achitat taxele menționate, să-l scanați și să-l adăugați în fișier. Taxele se pot achita în contul OSIM(lei): RO05 TREZ 7032 0F33 5000 XXXX, Trezoreria Sector 3, București, cod fiscal: 4266081. Reproducerea grafică a desenului/modelului (desenelor/modelelor, dacă sunt mai multe) trebuie să fie **obligatoriu în format gif**;

B) accesând formularul în format pdf, fie din rubrica "Formulare", fie din cadrul cap. "Desene și Modele" de pe pagina de internet a OSIM; acesta trebuie să fie completat obligatoriu prin imprimare sau dactilografiere (**nu se primește completat de mână**), în limba română, în conformitate cu ghidul de pe ultima pagina a acestuia, în 3 exemplare, astfel încât un exemplar să rămână solicitantului, cu numărul de ordine atribuit la Biroul Depuneri cereri PI. Acest formular se poate depune la OSIM direct la sediul instituției, se poate trimite prin poștă cu confirmare de primire sau se poate depune pe adresa de e-mail: depunericereriPI@osim.ro. În formular trebuie să găsim precizate:

- solicitarea de înregistrare a desenului sau modelului;
- datele de identificare a solicitantului;
- numărul de desene sau modele pentru care se solicită protecția;
- indicarea produselor în care este încorporat desenul sau modelul, dacă este cazul;
- descrierea elementelor noi, caracteristice desenului sau modelului pentru care se solicită protecția, așa cum apar în reprezentările grafice depuse;
- numele autorilor sau o declarație pe răspunderea solicitantului că autorii au renunțat la dreptul de a fi menționați în cererea și/sau în publicațiile desenului sau modelului;
- semnătura solicitantului și, după caz, ștampila unității.

La formularul completat în format pdf trebuie anexate reprezentările grafice ale desenului/modelului, în 3 exemplare, și dovada de plată a taxelor de depunere și publicare (copia facturii fiscale obținută de la casieria OSIM, sau copia ordinului de plată), conform pct. 1 din Anexa nr. 5 a O.G. nr. 41/1998 privind taxele în domeniul protecției proprietății industriale, cu modificările și completările ulterioare.

Cereri de înregistrare a d/m i se mai pot anexa următoarele acte:

- **Declarația de cesiune a autorilor d/m**, prin care aceștia transmit solicitantului dreptul la eliberarea certificatului de înregistrare;
- **Declarația pe propria răspundere a solicitantului**, prin care se va face cunoscută dorința autorului de a nu fi menționat în cererea de înregistrare a d/m sau în publicațiile OSIM;
- **Datele de identificare a mandatarului** (consilier în proprietate industrială autorizat de OSIM), în cazul în care acesta a fost desemnat în cererea de înregistrare;
- **Procura de reprezentare a mandatarului**;
- **Solicitarea amânării publicării**, însoțită de taxa aferentă acestei proceduri.

5. Realizarea reprezentărilor grafice ale desenelor sau modelelor

La elaborarea reprezentărilor grafice trebuie să ții seama de taxa aferentă procedurii de publicare în Buletinul Oficial de Proprietate Industrială (B.O.P.I.), secțiunea D.M., atât la alegerea variantei alb-negru sau color, cât și la alegerea dimensiunilor reproducerilor grafice ale d/m. Suprafața unitate - minimă admisă la procedura de publicare - este un pătrat cu latura de 6x6 cm, iar suprafața maximă admisă la publicare nu trebuie să depășească 18x24 cm.

Dacă se solicită protecție pentru mai multe modele, acestea vor fi numerotate astfel încât să poată fi deosebite ca reprezentări grafice ale aceluiași model, și vor fi coroborate cu numerele descrierilor redactate în caseta 9 de pe pag. 2 a formularului de înregistrare. Astfel, reprezentările de sine stătătoare ale unor desene vor fi numerotate în ordinea șirului natural al numerelor, și începând cu 1, 2, 3, ..., iar vederile din unghiuri diferite ale aceluiași model se vor numerota cu 1.1, 1.2, 1.3 dacă, de exemplu, modelul trebuie să fie reprezentat în 3 vederi distincte pentru a fi înțeles aspectul său exterior.

În ceea ce privește reprezentările grafice, trebuie respectate prevederile art. 11 din Legea nr. 129/1992 privind protecția desenelor și modelelor, republicată.

Un exemplar al reproducerilor d/m va fi plasat pe file separate, considerându-se originalul acestora și va fi semnat, în colțul din dreapta jos, de solicitantul persoană fizică, iar în cazul unei persoane juridice, lângă semnătură se va aplica ștampila unității.

6. Depozitul multiplu

Pe o cerere poate fi cerută protecția mai multor d/m prin constituirea unui depozit multiplu, dacă acestea sunt destinate a fi încorporate în aceeași categorie de produse, dacă satisfac o regulă de unitate de concepție sau de unitate de utilizare, ori aparțin aceluiași ansamblu sau compoziții de articole.

Depozitul multiplu cuprinde două până la 100 desene sau modele și, în acest caz, se aplică taxe de înregistrare reduse.

7. Cine poate reprezenta solicitantul în procedura de înregistrare?

În cazul în care considerați că aveți nevoie de sprijin pentru întocmirea documentației sau realizarea desenelor, puteți să apelați la asistența unui mandatar (consilier în proprietate industrială sau avocat).

8. Taxele pentru înregistrarea desenelor/modelelor

NOTĂ: Valorile taxelor menționate în această broșură sunt valabile de la data de 01.01.2025.

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, procedurile privind cererile de înregistrare a desenelor sau modelelor și certificatele de înregistrare sunt supuse taxelor, în cuantumurile și la termenele prevăzute de lege.

ATENȚIE! Depozitul reglementar asigură solicitantului un drept de prioritate, cu începere de la data constituirii acestuia, față de orice alt depozit ulterior, privind același desen sau model.
Data depozitului reglementar este data la care au fost depuse documentele prevăzute de lege.

Principalele proceduri și taxe care trebuie plătite de solicitant pentru înregistrarea la OSIM a desenelor sau modelelor sunt:

8.1. Depunerea cererii

Taxa de depunere a cererii de înregistrare a unui desen sau model **se plătește odată cu depunerea cererii în cuantum de:**

- a) 149 lei pentru primul desen/model;
- b) 50 lei pentru fiecare desen/model suplimentar.

8.2. Publicarea cererii

Cererea de înregistrare a desenului/modelului se publică în Buletinul Oficial de Proprietate Industrială al O.S.I.M., în format electronic, în termen de 5 zile lucrătoare de la data constituirii depozitului reglementar, în alb-negru sau, la cerere, în culori.

Taxa pentru această procedură este **în cuantum de:**

- a) 100 lei pentru fiecare figură de 6x6 cm, alb-negru;
- b) 498 lei pentru fiecare figură de 6x6 cm, în culori;
- c) 50 lei pentru elementele caracteristice în maximum 30 cuvinte.

8.3. Examinarea cererii se face în termen de 6 luni de la data depunerii cererii. Taxa de examinare **se plătește în termen de 1 lună de la publicarea cererii, în cuantum de:**

- a) 249 lei pentru primul desen/model;
- b) 50 lei pentru fiecare desen/model suplimentar.

8.4. Eliberarea certificatului de înregistrare a desenului/modelului se face în temeiul hotărârii de admitere a cererii, în termen de 30 de zile de la data la care hotărârea de admitere a rămas definitivă și irevocabilă.

Taxa de eliberare a certificatului **se plătește în termen de 1 lună de la comunicarea hotărârii** de admitere, iar cuantumul depinde de numărul de desene/modele conținute în cerere, astfel:

- a) 100 lei pentru 1 - 20 desene/modele;
- b) 149 lei pentru 21 - 50 desene/modele;
- c) 249 lei pentru 51 - 100 desene/modele.

8.5. Menținerea în vigoare a certificatului de înregistrare

Perioada de valabilitate a unui certificat de înregistrare a desenului/modelului este de 10 ani de la data constituirii depozitului reglementar.

Taxa pentru **menținerea în vigoare a certificatului** pentru prima perioadă de 5 ani se plătește odată cu taxa pentru eliberarea certificatului de înregistrare, în cuantum de:

- a) 498 lei pentru 1 - 20 desene/modele;
- b) 622 lei pentru 21 - 50 desene/modele;
- c) 746 lei pentru 51 - 100 desene/modele.

Notă: Taxa pentru menținerea în vigoare a certificatului pentru următoarea perioadă de 5 ani se plătește până la începutul acestei perioade.

8.6. Reduceri de taxe

Dacă solicitantul/titularul este persoană fizică și are calitatea de autor, cu un venit mediu brut lunar pe ultimele 12 luni, anterioare lunii de plată, mai mic decât de 5 ori câștigul mediu brut realizat pe economie în ultimele 12 luni, **plătește 50% din cuantumul fiecărei taxe.**

Această reducere se aplică pentru taxele de la procedurile indicate mai sus.

Pentru confirmarea acestui plafon este necesar să depuneți la dosar dovada veniturilor de care beneficiați. Astfel veți depune, după caz, o adeverință de la locul de muncă, de la administrația financiară, de la Oficiul Forțelor de Muncă, sau puteți depune copii ale taloanelor de pensie din ultimele 12 luni. În cazul studenților sau militarilor în termen, se poate depune o adeverință eliberată de facultatea la care sunt înscriși, respectiv, de unitatea militară de care aparțin. Toate aceste acte trebuie să fie însoțite, după caz, de o declarație pe proprie răspundere prin care să confirmați că veniturile menționate prin documentele anexate sunt singurele de care beneficiați.

Notă: Câștigul mediu brut lunar pe economie, menționat anterior, este stabilit lunar de Institutul Național de Statistică.

8.7. Cum și unde se plătesc taxele

Taxele legale pentru procedurile menționate mai sus se pot plăti de solicitant, din proprie inițiativă sau la solicitările scrise ale OSIM.

Taxele pot fi plătite odată cu depunerea cererii sau în termenele prevăzute pentru fiecare procedură.

Plățile se pot face la Casieria OSIM sau în contul OSIM: RO05 TREZ 7032 0F33 5000 XXXX, Trezoreria Sector 3, București, Cod fiscal: 4266081.

Notă: Având în vedere posibilitatea modificării contului, vă rugăm ca, înainte de a achita taxe în cont, să verificați actualizarea acestuia pe pagina de internet a OSIM: www.osim.ro.

În cazul în care plata se face prin mandat poștal sau ordin de plată, pentru identificare, trebuie menționat numărul de înregistrare a cererii dat de OSIM, precum și procedura plătită (înregistrare, publicare, examinare etc.), ca de exemplu: *f 2011- 0123, taxă de publicare*. După efectuarea plăților în cont vă rugăm să trimiteți la OSIM dovada plății respective, pe adresa de e-mail registratura@osim.gov.ro sau prin poștă.

9. Etapele de bază ale procedurii de înregistrare a d/m și durata acestora

Etapa I

Examinarea preliminară - se întinde pe o perioadă de maximum 5 zile de la data constituirii depozitului reglementar, și verifică existența actelor necesare începerii procedurii de examinare de fond.

Etapa II

Publicarea electronică a d/m în B.O.P.I. - se face în termen de 5 zile lucrătoare de la data depozitului reglementar, cu condiția achitării taxei legale. Prin această publicare se aduc la cunoștința publicului datele bibliografice ale cererii de înregistrare, precum și reproducerea grafică ale d/m pentru care s-a solicitat protecție.

Etapa III

Examinarea de fond - se efectuează în termen de 6 luni de la data depunerii cererii. Într-o perioadă de 2 luni de la data publicării, persoanele interesate pot face opoziții scrise la OSIM privind înregistrarea d/m, pentru motive întemeiate. Comisia de opoziții examinează opozițiile depuse, pe care le poate admite, admite în parte sau respinge.

În următoarele luni se cercetează noutatea și caracterul individual al d/m în comparație cu materialele din fondul documentar al Serviciului Desene și Modele. În cazul în care Comisia de examinare a d/m emite o hotărâre de admitere sau admitere în parte, OSIM eliberează un titlu de protecție, respectiv, Certificatul de Înregistrare a desenului/modelului.

Etapa IV

Eliberarea Certificatului de Înregistrare a d/m - se face în 30 de zile de la data achitării taxei. Acest titlu de protecție este valabil pe o perioadă de 10 ani și poate fi reînnoit pe 3 perioade succesive de câte 5 ani.

10. Protecția

Depozitul reglementar asigură solicitantului un drept de prioritate, cu începere de la data constituirii acestuia, față de orice alt depozit ulterior, privind același desen sau model.

Data depozitului reglementar este data la care au fost depuse documentele prevăzute de lege.

Începând cu data publicării d/m în BOPI, secțiunea Desene și Modele, solicitantul beneficiază de o protecție provizorie până la eliberarea certificatului de înregistrare, cu excepția cazurilor în care cererea de înregistrare a fost respinsă sau retrasă.

Pe întreaga perioadă de valabilitate, certificatul de înregistrare conferă titularului un drept exclusiv de exploatare a d/m și dreptul de a interzice terților utilizarea acestuia.

11. Contestarea hotărârilor Comisiei de examinare

Hotărârile Comisiei de examinare privind cererile de înregistrare a d/m pot fi contestate, în scris și motivat, la OSIM, în termen de 30 de zile de la data comunicării acestora.

12. Protecția în străinătate a desenelor și modelelor

Convenția de la Paris prevede pentru înregistrarea d/m un termen de prioritate de 6 luni de la data primului depozit. Ca urmare, puteți beneficia de acest termen pentru a forma un depozit internațional fie la Biroul Internațional al Organizației Mondiale a Proprietății Intelectuale (OMPI), conform Aranjamentului de la Haga (1960), fie la Oficiul Uniunii Europene pentru Proprietatea Intelectuală (EUIPO). Cererile pot fi depuse și direct la oficiile statelor în care doriți să extindeți protecția d/m, prevalându-vă de data de prioritate a primului depozit depus în România.

13. Cercetarea documentară

Înainte de depunerea cererii de înregistrare, pentru a afla ce este deja înregistrat în domeniul respectiv și a vedea ce șanse aveți de a obține certificatul de înregistrare, puteți să faceți o cercetare documentară privind anterioritatea, în fondul documentar existent la Serviciul Desene și Modele. Acest demers poate fi efectuat prin depunerea unei cereri tip, adresată Serviciului Desene/Modele și prin achitarea taxei corespunzătoare acestei proceduri. Formularele pentru cercetarea documentară pot fi accesate de pe site-ul OSIM, pe link-ul: <https://osim.ro/proprietate-industriala/desene-si-modele/cercetarea-documentara-domeniul-pi-desene-si-modele/> sau pot fi luate de la Biroul de Relații cu Publicul al instituției.

Taxele pentru cercetările documentare sunt menționate pe pagina a doua a formularului tipizat.

Informații generale

Pentru orice informații din domeniul protecției proprietății industriale, vă puteți adresa la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM).

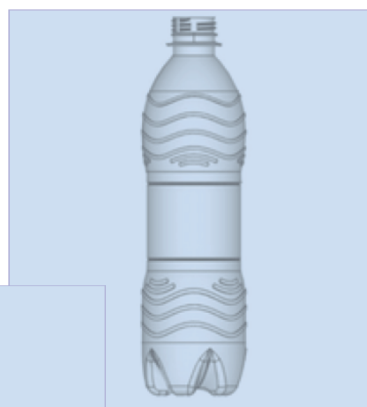
Adresa OSIM: Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, cod poștal 030044, București

Contul OSIM: RO05 TREZ 7032 0F33 5000 XXXX,
Trezoreria Sector 3, București,
Codul Fiscal: 4266081

Telefon centrală: 021.306.08.00

Telefon Biroul de Relații cu Publicul: 0372 825 985

Fax: 021.312.38.19



Pentru orice alte informații
vă puteți adresa la:

Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci

Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3
București, România

Telefon centrală:
021-306.08.00

Fax: 021.312.38.19

Biroul Relații cu Publicul, telefon:
0372.825.985

<https://www.osim.ro>

<https://www.facebook.com/OficiuldeStatpentruInventiisiMarciOSIM>

https://twitter.com/OSIM_IPO_RO

<https://www.youtube.com/channel/UC2O5TLXLJT2eizwBg9IZm1w>

<https://www.linkedin.com/company/osim-ro/>

ISBN: 978-606-8908-15-1

e-mail: office@osim.gov.ro